



Директор МБОУ Давыдчинской ООШ  
Одакова  
30 августа 2023г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об электронной информационно-образовательной среде** **МБОУ Давыдчинской ООШ**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее по тексту – Положение) устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) МБОУ Давыдчинской ООШ (далее по тексту – Образовательная организация, школа).;

- устанавливает требования к функционированию ЭИОС школы;
- регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб- сервисам ЭИОС школы;
- определяет права и ответственность пользователей ЭИОС школы.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.30;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами НОО, ООО;
- Уставом школы;
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса.

1.3. Электронная информационно - образовательная среда школы (ЭИОС) - информационно-образовательное пространство, системно- организованная совокупность информационного, технического и учебно – методического обеспечения, представленного в электронной форме и включающего в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающего освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.1. Назначение ЭИОС - обеспечение информационной открытости школы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Образовательной организации и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Целью формирования ЭИОС школы является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне его к электронным образовательным ресурсам, указанным рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

## **3. Формирование и функционирование**

3.1. ЭИОС и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации;

3.2. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- работники (педагогические работники, административно управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами Образовательной организации;

3.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в ее состав.

3.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.6. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

3.7. ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным



профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утвержденными регламентами.

3.8. ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 60% обучающихся в школе.

#### 4. Структура ЭИОС

4.1. Основными компонентами ЭИОС школы являются:

- официальный сайт <https://davsk.ucoz.ru/>;
- ИСОУ Виртуальная школа <https://bryansk.vsopen.ru/app/add/start>
  - Каталог цифрового образовательного контента ЦОК ([educont.ru](http://educont.ru));
- ФГИС «Моя школа» <https://myschool.edu.ru/>
  - ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>
  - СФЕРУМ <https://sferum.ru>
  - Конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor/>;
  - РДДМ «Движение первых» <https://рдш.рф/> ;
  - Билет в будущее <https://bvbinfo.ru/> ;
  - корпоративная почта Образовательной организации [davschk@yandex.ru](mailto:davschk@yandex.ru);
  - Работа в России <https://trudvsem.ru/>;
  - ГИВЦ Минпросвещения России. <https://cabinet.miccedu.ru/>;
  - страница ВКонтакте <https://vk.com/club195929682>;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

4.2. Сайт школы <https://davsk.ucoz.ru> обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС школы.

На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности школы. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

- ИСОУ «Виртуальная школа» обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

Система дистанционного обучения обеспечивает:

- методическую поддержку образовательного процесса на базе программного обеспечения Сферум: доступ к содержанию учебных дисциплин, размещению новых материалов и курсов, организацию интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между участниками образовательного процесса (синхронное и (или) асинхронное взаимодействие), формирование электронных образовательных ресурсов;

Корпоративная почта школы обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками школы.

Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями школы.

#### 5. Требования к функционированию ЭИОС

5.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации;
- требования к локальной сети школы;

- технические требования по обеспечению доступа пользователям школы;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС школы.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС школы определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС.

5.2.2 Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности школы, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, руководитель кафедры, учитель, обучающийся и т.п.).

5.2.3 Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.2.4 Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС школы.

5.3 Требования по защите конфиденциальности информации и персональных данных пользователей реализуются в ЭИОС школы с помощью парольной аутентификации пользователей, которая осуществляется с применением следующих мер надежности:

- пароль содержит не менее 6 символов;
- в составе символов пароля присутствуют буквы, цифры и специальные символы (@, #, \$, &, \*, % и т.п.), исключение составляют информационные системы ЭИОС школы, в которых использование подобных спецсимволов недопустимо;
- в пароль не включаются легко вычисляемые сочетания символов (имена, фамилии, наименования рабочих станций и т.д.), а также общепринятые сокращения и термины (word и т.п.);
- в пароль не включается слово русского либо английского языка, в котором заменены некоторые символы (o->0, s->\$, a->@ и т.п.);
- при создании паролей возможно использование специализированного программного обеспечения для генерации сложных для подбора паролей.

5.4 Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.4.1 Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС школы, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

5.4.2. Все серверное оборудование школы должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

## 5.5 Требования к локальной сети

5.5.1 Все компьютеры должны быть объединены локальную вычислительную сеть и иметь неограниченный выход в сеть «Интернет» и доступ к электронным библиотечным системам, ЭИРи ЭОР.

5.6 Технические требования по обеспечению доступа пользователям.

5.6.1 Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС

всемпол

5.6.2 Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

5.6.3 Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.6. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов.

Подключение вебсервисов в состав ЭИОС школы должно иметь модульную структуру.

5.7. Требования к пользователям ЭИОС.

5.7.1 Пользователи ЭИОС должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным

элементам ЭИОС;

- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС.

- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС, должны удовлетворять требованиям кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.8 Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

## **6 Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС .**

6.4 ЭИОС школы обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах.

6.1.1 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте Образовательной организации в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование» в пункте «Информация об описании образовательных программ...».

6.5 Доступ к персонализированной части ЭИОС, включающей вебсервисы и портал электронного сопровождения образовательных программ, предоставляется всем пользователям Образовательной организации через процесс авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных. Перед тем как приступить к работе в ЭИОС пользователь обязан ознакомиться и принять условия соглашения. Регистрация и/или удаление обучающихся в базе ЭИОС осуществляется на основании данных приказов о зачислении и отчислении из Образовательной организации.

Личная учетная запись пользователя Образовательной организации содержит:

- логин;

- адрес электронной почты;

- пароль - генерируется автоматически с учетом требований, изложенных в п. 3.1.2 настоящего Положения.

Единая личная учетная запись:

- отправляется в форме сообщения - уведомления автоматически на созданный адрес электронной почты пользователя школы;

- обеспечивает пользователю школы бесперебойный доступ к личной почте и к персонализированной части ЭИОС школы;

- обеспечивает восстановление пароля через адрес электронной почты – не подлежит хранению и учету, т.к. по обращению пользователя может быть изменена, заблокирована и/или восстановлена. Регистрация и/или удаление сотрудников Образовательной организации осуществляется системным администратором.

## **7 Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС**

7.1 Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.2 Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;

немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.3 Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС школы и осуществление различных операций от имени другого пользователя;

- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося

кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

## **8 Заключительные положения**

8.1 Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений Образовательной организации и утверждаются приказом директора.